



Dagsorden bestyrelsesmøde Ålbæk Skole

Tirsdag den 4. juni 2024 kl. 17:30 – 19:00

Sted: Personalerummet

Mødet afkortes med 30 minutter, da der ikke vil være spisning inkluderet i mødet.

Afbud: Kiki, Christian, Christina, Lene, Søren

Referent: Natascha

1. Nyt fra (orientering 15 min)

- Elevråd

- Næste møde er torsdag 6/6. Har ikke haft møde siden sidst
- Der er uddelt 10 forskellige typer bolde til hver klasse. Dette har elevrådet finansieret gennem overskud fra salg.

- Personale

- Er i fuld gang med prøverne.
- 9. klasse klarede sig godt til naturfagsprøven
- Torsdag 6/6 trækker madkundskab i valghold
- Meget ude af huset som censorer. Hvilket er rigtig godt, da det bidrager til den faglige rygsæk og giver mange gode perspektiver med hjem til den fremtidige undervisning.
- Det offentlige bibliotek ændrer låneprocedurer, hvilket vi er meget obs på ift. at egne elever nemt kan låne på biblioteket.
- 0. – 6. klasse har indviet instrumenterovre ved kulturhuset
- Laila har designet et bogstavnæppe med de små bogstaver

- Ledelse

- Har travlt med skoleårets planlægning – de nye skemaer kommer først op mod sommerferien.
- Har opslået stilling på en deltidspædagog. Pædagogen skal være en del af skolen og bliver derfor en ekstra ressource på alle årgange. Midlerne kommer bl.a. fra trivselspulje.



2. Fælleskommunalt børnesyn (5 min)



- Børnesynet gælder for alle skolerne i Frederikshavn Kommune og er en del af, at vi skal arbejde ud fra et helhedsorienteret syn på barnet, hvis vi oplever afvigende situationer.
- Linjen "Under de omstændigheder og rammer de er i" er ikke 100% fastlagt, men med mulighed for små justeringer. Skolelederne tager dette op i efteråret og evaluerer herpå.
- I "græsset" er der mulighed for at komme med lokale input til, hvordan vi på Ålbæk Skole ser, at vi "servicerer"/gør noget godt for børnesynet
 - o Fx *Tydelige forventninger til vores børn og unge*
- Vi skal også tage stilling til elementer vi mener, er stik imod børnesynet "adfærd der skader..."

3. Fokusområder for kommende skoleår (5 min)

De kommunale indsatsområder er:

- Teknologiforståelse, herunder fortsat uddannelse af medarbejdere
- Den mangfoldige folkeskole
- FNs verdensmål (det er vedtaget at skolerne i kommunen arbejder hermed i uge 36)

Disse er vi forpligtigede på at arbejde med og inddrage i vores hverdag. Dette gør vi via nedenstående lokale forståelse.



- LST prioriteres på alle årgange og årgangsteamet er forpligtet på at følge LST-planen.
- Fokus på samarbejde med børnehaven omkring den gode overgang fra børnehave til skole.
- Jf. vores skoleudviklingsplanen for Ålbæk Skole vil vi arbejde med vores to indsatsområder:
 - o Arbejde med vedligehold og videreudvikling af inkluderende læringsmiljøer gennem fokus på UDL og videreudvikling af skolens børnesyn.
 - o Arbejde med implementering af teknologiforståelse i undervisningen og uddannelse af medarbejdere i forhold til de kommunale krav (Makerspacedrivere).
- Input: Dit liv på nettet – godt til at arbejde med teknologiforståelsen ud fra et fritidsperspektiv.

4. Kalender for kommende skoleår (de sidste detaljer er ved at komme på plads) Hvor kan bestyrelsen se sig selv som deltagende/medhjælpende? (20 min)

- Kan lægges op til forældrerådene
- Des mere konkret ift. tidspunkter, des lettere bliver det at melde sig til ift. hjælp
- Skolens kalender deles ved forældremøderne.
- Ønske om, at elevkalenderen på den lange gang opdateres til nyt skoleår.
 - o Input: Bør elevkalenderen hænge i centralen i stedet? Eller bør der være to?
- Gamer-Night i samarbejde med det offentlige bibliotek + forældregruppe
 - o November omkring uge 46/47
- Mulighed for at lægge op til, at der kommer gæster ind ude fra ifbm. juleklip, fastelavn, motionsdag mv.

5. Hvordan arbejder vi forsat med synlig bestyrelse i kommende skoleår? (20 min)

- Involveret i arrangementer
- Dele opdatering på FB, når bestyrelsen har været samlet
- En repræsentant fra bestyrelsen kan eventuelt deltage ved forældremøderne på de forskellige årgange.
- Den digitale vej på FB, bestyrelsesrepræsentant med ift. styringen af siden
 - o Christina Valgren har godkendt at være med-administrator på skolens facebookside.

6. Personaleorientering og budget (bilag) (20 min)

- Gennemgået/drøftet

7. Evt. (5 min)